

Notulen MR vergadering 't Geerke dinsdag 29 november 2011

Aanwezig:

Naam	Aan / afwezig	Naam	Aan / afwezig
Saskia van Zwolgen	Aan	Henny Tenbült	Aan
Marco Seelen	Notulist	Marieke Zegers	Aan
Pieter v.d. Donk	Aan	Rachelle Pouwel	Aan
Erie van Teeffelen	MT	Kees v.d. Kolk	Afwezig

1) Opening

Henny opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom.

2) Mededelingen

Toekennen basisarrangement inspectie (brief Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap).

Toelichting door Erie wat bijgaande brief inhoudt. De inspectie heeft geen aanwijzingen in belangrijke tekortkomingen in de kwaliteit van 't Geerke.

3) Post

Tijdschrift info MR: Saskia en Henny inventariseren wat interessant is en Saskia stuurt dit door naar de leden.

Saskia heeft schrijven ontvangen betreffende opleiding MR (1 avond).
Wie heeft interesse?

Brief Algemene Onderwijsbond, over prestatiebeloning, zie
www.aob.nl/prestatiebeloning

4) Rondvraag

De onderwerpen zijn verwerkt in het verslag.

5) Notulen vorige vergadering 5 oktober 2011

Vraag: Zijn de ouders verzekerd bij rijden tijdens activiteit?

Antwoord: De vrijwilligers, leerkrachten en kinderen zijn verzekerd tijdens vervoer bij activiteit via school.

Notulen MR vergadering 5 oktober worden goedgekeurd.

6) Personele Zaken

Yvonne van Dreumel gaat na de kerstvakantie 2011 met zwangerschapsverlof. Helma de Haardt gaat haar taken waarnemen. De klassentaken van Helma worden door een vervangster waargenomen.

7) Begroting 2012

Erie geeft uitleg over begroting 2012.

Zie begrotingsbrief 2012, info en berekening en begroting.

Inkomsten lopen terug vanwege aantal leerlingen en afdracht digiborden.

8) Calamiteitenplan 2011-2012

Deze wordt doorgesproken.

Vragen vanuit MR:

- Kan dit plan eenvoudiger/compacter worden weergegeven?
- Wordt "De Lier" in dit plan opgenomen en wie is hiervoor verantwoordelijk?
- Wanneer vindt de oefening plaats?
- Waar hangen de sleutels? (Bij BHV-jasje, ingang voordeur, in de klas?)
- Klassenlijst kinderen, hoe wordt deze ingevuld, wat gebeurt er tijdens een calamiteit met deze lijst?

9) Risico inventarisatie

Deze wordt doorgesproken.

Lijst is goedgekeurd en afgehandeld.

10) Passend onderwijs

Wat kunnen we als school en waar liggen de grenzen?

Er een digitaal onderzoek geweest onder de leerkrachten op alle scholen. De uitslag is bekend en er volgt een handreiking hoe de resultaten in het team te bespreken. Begin januari komt het dan in de MR. Gegevens dienen dan ingevuld en aangepast te worden.

Uiteindelijk dient de MR in te stemmen.

11) Schooltijden

Pieter heeft bij de leerkrachten geïnventariseerd. Resultaten volgen.

Rachelle heeft de resultaten vanuit de OR. Schrijven volgt.

Conclusie wordt nog nader uitgewerkt.

12) Fruit tussendoortje

Sinds enkele weken brengen de kinderen fruit mee voor in de pauze.

Dit verloopt redelijk tot goed. Over enkele weken vindt er een enquête plaats en wordt dit geëvalueerd.

Misschien is de "fruitkaart" een leuk idee.

Het fruit tussendoortje vraagt meer tijd dan verwacht!

13) Medezeggenschapsreglement en bevoegdheden

De documenten worden doorgesproken.

Art.4.1 bevoegd gezag, voor wie is dit van toepassing? Dit wordt uitgezocht.

14) Presentatie portaal

De leden hebben van Marieke de gebruikersnaam en wachtwoord ontvangen. Dit werkt nog niet bij iedereen.

15) Verslag OR

De volgende onderwerpen zijn aan de orde geweest in de OR:

Fruit tussendoortje

Schooltijden

Tijdens de opening van de school was de buitenzijde niet feestelijk aangekleed.

Mee te nemen naar de OR: gezamenlijk kado voor de leerkrachten op de laatste schooldag (niet besproken tijdens vergadering).

16) Verslag GMR

De Highlights zijn ontvangen.

17) Lief en leed

Geen acties.

18) Mededelingen voor de nieuwsbrief

Begroting 2012 is besproken.

Calamiteitenplan en risico inventarisatie.

Schooltijden.

Vooruitlopend op de enquête is het fruit als tussendoortje aan de orde geweest.

19) Agendapunten volgende vergadering

Jaarverslag MR.

Passend onderwijs (wordt doorgestuurd door Saskia).

20) Sluiting

Henny sluit om 21.00 uur de vergadering.

21) Volgende vergadering

Volgende vergadering: 18 januari 2012. De vergadering start om 19.00 uur.

Actielijst

No.	Beschrijving	Verantwoordelijk	Wanneer
1	Lijst namen, mailadres, telefoonnummers opstellen	Rachelle	Voor 18-01
2	Jaarverslag MR	Saskia en Marieke	Voor 18-01
3	Ontvangen post doornemen	Allen	Voor 18-01
4	Goedgekeurde verslag d.d 5-10 doorsturen naar Marinus Peeters	Henny	z.s.m.
5	Post doorsturen	Saskia	z.s.m.
6	Highlights in nieuwsbrief	Pieter	z.s.m.